附件2

项目批准号：

河南省高等学校人文社会科学研究项目

结 项 审 批 书

项目类别 （在其中一项的序号上画圈）：

1. 教育厅哲学社会科学研究重大课题攻关项目

2. 教育厅人文社会科学研究一般项目

3. 教育厅人文社会科学研究应用对策项目

4. 其他项目

项目名称

项目负责人

所在单位 （盖章）

填表日期

**成果鉴定方式**（在其中一项的序号上画圈）：

1. 通讯/会议鉴定

2. 申请免予鉴定

河 南 省 教 育 厅

一、数据表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目批准号 | |  | | | | 项目类别 | |  | | | | | | | | |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 最终成果名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 计划完成时间 | |  | | 实际完成时间 | | | | |  | | | 鉴定时间 | | |  | |
| 成果形式 | | A. 著作 B. 研究报告 C.论文 D. 其他 | | | | | | | | | | | | | | |
| 获奖情况 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 结项种类 | | A．正常 B. 提前 C. 延期 | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人及主要参加人员简况 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 负  责  人 | 姓 名 |  | 性别 | |  | | 民族 | | |  | | | 出生日期 | | |  |
| 所在单位 |  | | | | | 行政职务 | | |  | | | 专业职务 | | |  |
| 研究专长 |  | 学历 | |  | | 学位 | |  | | 联系  电话 | | | （O） | | |
| 通讯地址 |  | | | | | | | | | （H） | | |
| 电子信箱 |  | | | | | | | | | 邮政编码 | | |  | | |
| 主要参加人 | 姓名 | 单位 | | | | | | | | | 职称 | | | 承担任务 | | |
|  |  | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | |  | | |  | | |

二、总结报告

|  |
| --- |
| 主要内容提示：计划执行情况；成果内容以及研究方法的突出特色、主要建树及创新；学术价值和应用价值；不足问题；尚需深入研究的问题。 |
| 项目负责人签字：    年 月 日 |

三、成果一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 作者 | 出版或发表题目 | 出版或发表单位及时间 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

四、最终成果情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 作者 | 出版、发表或鉴定成果名称 | 出版、发表或鉴定单位及时间 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

五、结项材料清单

|  |
| --- |
| 结项材料清单（包括最终成果、阶段性成果和鉴定意见等材料） |

六、经费决算表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 财政资助 |  | 单位配套 |  |
| 其它 |  | | |
| 1. 资料费 2. 调研差旅费 3. 小型会议费 4. 计算机使用费 5. 印刷费 6. 成果鉴定费 7. 管理费 8. 其它经费   9．项目结余经费    合计： | | | |

七、学校科研管理部门审核意见

|  |
| --- |
| 公 章 负责人（签章）  年 月 日 |

八、教育厅审批意见

|  |
| --- |
| 公 章 负责人（签章）  年 月 日 |